

Checklist besluitvorming Appostel/SKG Collect



1. Doel

Deze checklist is een hulpmiddel om te beoordelen op welke manier de Appostel app en webshop SKG Collect ingezet kunnen worden in uw kerkelijke gemeente.

2. Inhoud

- Vragen bij de besluitvorming
- Inrichting Appostel en webshop
- Interne organisatie
- Communicatie
- Kosten
- Beveiliging

ad. 2a Vragen bij de besluitvorming

- Is er draagvlak binnen het bestuur van uw kerkelijke gemeente?
- Is er draagvlak bij degenen die gaan werken met Appostel en SKG Collect? (denk aan: medewerk(st)ers kerkelijk bureau, webmaster, bijdrage-administrateur, LRP- beheerder eventueel andere personen).
- Zijn er meerdere wijkgemeentes? Overweeg of het gewenst is om meerdere (sub)webshops aan te vragen als er sprake is van verschillende wijkgemeentes, die zelfstandig opereren.

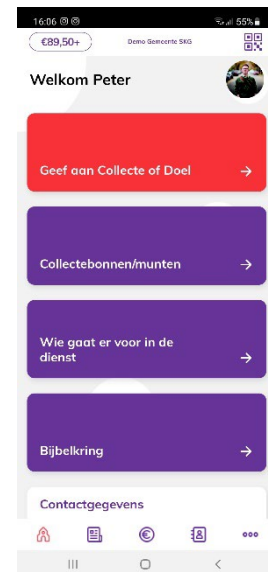
ad. 2b Inrichting

Voor de inrichting van Appostel en SKG Collect ontvangt u een inventarisatieformulier. Daarin worden onder andere de volgende vragen gesteld:

- Algemeen:
 - Appostel
 - Gaat u alleen gebruik maken van Appostel of ook de webshop?
 - Welk logo wilt u in Appostel getoond hebben?
 - Wat wordt de tenaamstelling van de app/webshop?
 - Welke contactgegevens moeten in SKG Collect worden opgenomen voor vragen en opmerkingen

Webshop

- Welke welkomsttekst wilt u op de startpagina van de webshop?
- Wilt u gebruik maken van de in de handleiding opgenomen voorbeeldprivacyverklaring, algemene voorwaarden en disclaimer of een door u zelf opgemaakte versie?



Vossenburchkade 69 2805 PC GOUDA



Demo Gemeente SKG

Startpagina

- Actueel
- Nieuws
- Agenda
- Aanmelden kerkdienst
- Kerkomroep
- Financieel
- Collectes
- Actie Kerkbalans
- Diaconale actie Voedselbank
- Gift renovatie kerkgebouw
- Producten

Welkom bij de Demo gemeente van SKG

De Demo gemeente van SKG maakt onderdeel uit van Stichting Kerkelijk Geldbeheer (SKG) en is een voorbeeldsite voor SKG Collect en Appostel.

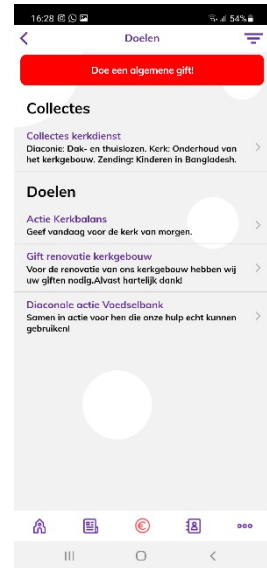
Als u wilt inloggen om de persoonsgegevens (uw gegevens die geregistreerd worden) en historie (uw bestellingen, toezeggingen en bijdragen) te bekijken, kunt u zich registreren met uw eigen emailadres of gebruik maken van emailadres: demo@skggouda.nl en wachtwoord: **Demo1234**.

Mocht u gebruik maken van het aangegeven mailadres dan het vriendelijke verzoek om a.u.b. niet het wachtwoord te wijzigen.

Veel plezier bij het bekijken van deze demo.

Meer informatie over SKG Collect kunt u vinden op de website <https://www.skggouda.nl/skg-collect>

- Acties en doelen:
 - Wilt u de bezoeker de gelegenheid geven een algemene gift te doen?
 - Welke doelen (collecten) moeten er opgevoerd worden? Er kan per doel (collecte een rekening gekoppeld worden.
 - Wilt u gebruik maken van acties? (bijvoorbeeld Kerkbalans, Solidariteitskas, Actie onderhoud). U kunt een rekening-courant koppelen per actie/doel.
 - U kunt acties en doelen ook koppelen aan Scipio/Scipio Online of LRP.
- Per actie kan ingesteld worden:
 - De aard van de bijdrage (toezegging, bijdrage, gift)
 - Voor welke periode de actie geldt
 - De betaalwijzen
 - Tegoed.
Gemeentelid kan een Tegoed aankopen en hiermee, afhankelijk van de instellingen van de gemeente, aan digitale collecte geven, artikelen betalen en giften/bijdragen voor Acties en Doelen doen. Het Tegoed is vergelijkbaar met een digitale collectebon.
 - iDEAL
 - Incasso
 - Toezegging in combinatie met betalen met incasso.
 - Toezegging in combinatie met betaalwijze=overig (door het gemeentelid zelf over te maken).
- Artikelen
 - Welke artikelen (bijvoorbeeld collectebonnen) wilt u aanbieden? U kunt instellen of er administratie-/verzendkosten berekend moeten worden.
- Wilt u gebruik maken van:
 - de agenda en/of nieuwsberichten? Wilt u deze koppelen aan de eigen website o.b.v. RSS?
 - een koppeling met sociale media zoals Google Analytics of Facebook?
 - het aanmaken van groepen om artikelen, acties/doelen, webpagina's alleen beschikbaar te stellen aan specifieke doelgroepen? Dit is ook mogelijk voor het versturen van pushberichten.
 - de mogelijkheid om accounts voor gemeenteleden aan te maken (bijvoorbeeld via import uit Scipio/LRP) of wilt u dat het gemeentelid dit zelf doet? Let op: bij het importeren krijgen alle gemeenteleden een mail om in te loggen.
 - koppeling met Kerkdienstgemist of Kerkomroep via een RSS-feed.
 - de contactenlijst voor de gemeenteleden (wie doet wat) en informatie voor de gemeenteleden? Let op: de gemeenteleden kunnen niet met elkaar communiceren of reageren op berichten.



ad. 2c Interne organisatie

Hoe regelt u de interne organisatie? SKG adviseert om te starten met een kleine groep gebruikers als pilot, zeker voor de digitale Actie Kerkbalans.

Aandachtspunten:

- Wie wordt intern verantwoordelijk voor implementatie, coördinatie en beheer? (denk ook aan vervanging tijdens vakantie, ziekte e.d.)
- Wie moet toegang krijgen tot Appostel/SKG Collect en voor welk onderdeel?
- Wie verwerkt bestellingen, zoals collectebonnen?
- Wie verwerkt de toezeggingen/bijdragen/giften?
- Wie verwerkt, bij het gebruik van Tegoed, de uitbetaalbatches om te zorgen dat de gelden van de rekening-courant Tegoed worden overgeboekt naar de (aan de artikelen en/of doelen) gekoppelde rekeningen-courant?
- Wie genereert het incassobestand (als betalen met incasso is geactiveerd) en biedt het bestand aan? (in bijvoorbeeld SKG Online).
- Wie zorgt voor de koppeling van SKG Collect met de eigen bestaande website?(indien gewenst).
- Wat is het interne beleid met betrekking tot de communicatiemogelijkheden van Appostel en SKG Collect? (nieuwsberichten (incl. RSS), pushberichten en agenda).
- Voor Actie Kerkbalans: Zijn alle benodigde gegevens bekend en ingevoerd in LRP/Scipio?(Neem eventueel contact op met LRP/Scipio).

ad. 2d Communicatie / Implementatie

- Op welke manier verzorgt de gemeente de introductie en (structurele) promotie bij de gemeentelieden?
- SKG biedt informatiemateriaal aan, zoals posters, handleiding Appostel, een voorbeeldartikel voor website/kerkblad en verschillende introductiefilmpjes.
- Wij begeleiden u (ter plaatse of op afstand) met de implementatie en administratieve verwerking.

ad. 2e Kosten

De vaste kosten van Appostel en SKG Collect, zijn € 55,00 per kwartaal. Bij aanmelding van de eerste webshop zijn het lopende kwartaal en de drie volgende kwartalen gratis.

De variabele kosten worden berekend over de iDEAL-transacties. Per kwartaal zijn de eerste 625 iDEAL-betalingen gratis en daarna € 0,36 per transactie.

ad. 2f Beveiliging

- De gehele webshop is HTTPS-beveiligd (ook wel bekend als “SSL”, of “het groene slotje in de browser”).
- Het gemeentelid kan een account aanmaken in Appostel of de webshop. Dit gaat via zijn/haar e-mailadres en een zelf gekozen wachtwoord.
- Appostel en SKG Collect zijn AVG-proof, mits de juiste instellingen geactiveerd zijn. De beheerder beoordeelt de aanmelding van het gemeentelid en kan deze aanmelding goed- of afkeuren.
- Er kan functiescheiding worden aangebracht in het beheerdersgedeelte. Afhankelijk van de rechten heeft een beheerder dan toegang tot een aangegeven onderdeel.
- Als een beheerder iets in de instellingen van het account van een gemeentelid wijzigt, ontvangt het gemeentelid een e-mail.